



FACO

PARIS

Faculté libre
de Droit et
d'Économie-Gestion

PROGRAMMES BAC + 4 ECONOMIE-GESTION

- Management des entreprises et des organisations

PROGRAMMES 4^{ÈME} ANNÉE ECONOMIE-GESTION

L'entreprise est un acteur économique incontournable proposant divers domaines d'intervention en gestion, gestion financière, gestion des ressources humaines, développement commercial, marketing, communication, conduite de projets, analyse financière, comptabilité, audit, logistique.

Dans les structures innovantes, un jeune diplômé peut exercer en tant que **cadre intermédiaire** après un ou deux ans d'**expérience**. Aujourd'hui, ce titre est de mieux en mieux considéré. Le cadre intermédiaire a la possibilité d'évoluer dans son entreprise. Ce poste offre de nombreuses opportunités grâce aux compétences développées.

PROGRAMMES 4^{ÈME} ANNÉE ECONOMIE-GESTION

En 2017, la FACO décide d'enrichir sa filière économie-gestion en Gestion des Entreprises. Les objectifs sont la transmission des savoirs et des compétences pour comprendre les grandes fonctions et orientations de l'entreprise, en maîtriser le vocabulaire et les connaissances spécifiques afin d'être capable de réinvestir les acquis et d'analyser les facteurs de son développement.

Le contenu du programme répond au rôle et aux missions attendus d'un encadrant intermédiaire en entreprise.



PROGRAMMES 4^{ÈME} ANNÉE ECONOMIE-GESTION



◆ OBJECTIFS :

Le programme s'intéresse davantage à **allier la théorie et la pratique** en gestion des entreprises dans les objectif de :

- ❖ Veiller à une cohérence d'ensemble des actions menées au sein de l'entreprise.
- ❖ Analyser l'environnement de l'entreprise
- ❖ Comprendre les activités d'encadrement au niveau des fonctions de comptabilité, de marketing, de ressources humaines ou de production
- ❖ Anticiper les risques liés aux changements sociaux, économiques et culturels auxquels font face les entreprises

PROGRAMMES 4^{ÈME} ANNÉE ECONOMIE-GESTION



Le cadre intermédiaire se retrouve au cœur de l'information, mais également au milieu des conflits. Il doit posséder des compétences fonctionnelles en :

- ❖ Financement
- ❖ Marketing
- ❖ Contrats de vente et contrats de prestations de services
- ❖ Gestion des comptes - y compris la tenue des comptes, la facturation, la préparation des comptes et le traitement de la paie
- ❖ Gestion du personnel
- ❖ Communication
- ❖ Nouvelles technologies

PROGRAMMES 4^{ÈME} ANNÉE ECONOMIE-GESTION

SEMESTRE 7

> 264 h

30 ECTS

I - Unité fondamentale	102 h	12 (6)
Droit fiscal	36 h	6 (3)
TD	15 h	
Droit bancaire	36 h	6 (3)
TD	15 h	
II - Unité complémentaire	126 h	15 (5)
Gestion sociale et RH	30 h	3 (1)
Marketing digital	24 h	3 (1)
Modes alternatifs de règlement des conflits	24 h	3 (1)
Comptabilité	24 h	3 (1)
Contrôle de gestion	24 h	3 (1)
III - 2 Options parmi les matières suivantes	> 36 h	3 (2)
Propriété artistique	24 h	
Instruments de paiement et de crédit	30 h	
Fiscalité internationale	18 h	
Anglais – TOEIC/IELTS	18 h	

SEMESTRE 8

> 232 h

30 ECTS

I - Unité fondamentale	153 h	18 (9)
Entreprises en difficultés et procédures collectives	36 h	6 (3)
TD	15h	
Droit fiscal	36 h	6 (3)
TD	15h	
Droit européen des affaires et de la concurrence	36 h	6 (3)
TD	15h	
II - Unité complémentaire	78 h	9 (3)
Gestion de projets et business plan	30 h	3 (1)
Théorie et management des organisations	24 h	3 (1)
Nouvelles technologies	24 h	3 (1)
III - 1 Option parmi les matières suivantes	> 18 h	3 (2)
Propriété industrielle	24 h	
Droit des assurances	18 h	
Fiscalité internationale	18 h	
Anglais – TOEIC	18 h	

VOLUME ANNUEL

496 h

60 ECTS